



Datum	2024-02-13	Dnr	22-045-S01
Kontaktperson	Mattias Bergström		

Kvartalsrapport februari 2024

Diarienummer: 22-045-S01

Projektnamn: Inkluderingslyftet

Projektägare: Samordningsförbundet Centrala Östergötland (SCÖ)

Månader som kvartalsrapporten gäller: november, december 2023, januari 2024

Projektmål angivna i ansökan om stöd

Vilka mål har projektet arbetat med under aktuell period?

Mål (ange samtliga mål som projektet arbetat med under den pågående perioden):

Nedanstående mål har delprojekt BIP arbetat med under perioden:

Arbetet under denna period kan kopplas till följande mål:

- Öka kunskapen om vikten av tilltro till individen
- Öka kunskapen om vikten av jobbfokus
- Öka kunskapen om vikten av reflekterande arbetssätt
- Öka kunskapen om vikten av helhetstänk och sammanhållna, parallella processer
- Öka kunskapen om BIP-progressionsmättningsverktyg
- Deltagarna upplever att de kan tillämpa den kunskap som de har fått under projektet
- Öka kunskapen om jämställdhet, icke-diskriminering och tillgänglighet
- Öka kunskapen om hur olika typer av bias/förutfattade meningar påverkar bemötandet av en individ

Nedanstående mål har delprojekt VTA arbetat med under perioden:

Arbetet under denna period kan kopplas till följande delmål:

- Öka kunskapen om funktionen arbetsgivarkoordinator
- Öka kunskapen om vikten av avtal och överenskommelser mellan arbetsgivare och myndighetsaktörer
- Öka kunskapen om vikten av individuella handlingsplaner
- Öka kunskapen om vikten av en kontaktperson för arbetsgivaren
- Öka kunskapen om vikten av att kunna informera om ekonomiskt stöd till arbetsgivaren
- Öka kunskapen om vikten av att kunna informera arbetsgivaren om miljöanpassning och fysiskt stöd till individer
- Öka kunskapen om vikten av information och stöd utifrån arbetsgivarens behov
- Öka kunskapen om jämställdhet, icke-diskriminering och tillgänglighet



Indikatorer (ange de indikatorer som är kopplade till ovan angivna mål):

Nedanstående indikatorer har delprojekt BIP arbetat med under perioden:

- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om vikten av tilltro till individen
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om vikten av jobbfokus
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om vikten av att ha ett reflekterande arbetssätt
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om vikten av helhetstänk och sammanhållna, parallella processer
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om BIP-progressionsmättningsverktyg
- Antal deltagare som upplever att de kan tillämpa den kunskap som de har fått under projektet samt åsikter hos deltagarna om sina möjligheter att tillämpa den kunskap som de har fått under projektet
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om jämställdhet, icke-diskriminering och tillgänglighet
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om hur olika typer av bias/förutfattade meningar påverkar bemötandet av en individ

Nedanstående indikatorer har delprojekt VTA arbetat med under perioden:

- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om funktionen arbetsgivarkoordinator
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om vikten av avtal och överenskommelser mellan arbetsgivare och myndighetsaktörer
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om vikten av individuella handlingsplaner
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om vikten av en kontaktperson för arbetsgivaren
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om vikten av att kunna informera om ekonomiskt stöd till arbetsgivaren
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om vikten av att kunna informera arbetsgivaren om miljöanpassning och fysiskt stöd till individer
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om vikten av information och stöd utifrån arbetsgivarens behov
- Antal deltagare som upplever att de ökat sin kunskap om jämställdhet, icke-diskriminering och tillgänglighet

Beskriv hur projektet arbetat för att nå dessa mål under aktuell period genom att beskriva de huvudsakliga aktiviteter som genomförts.

Nedan beskrivs de övergripande aktiviteter som projektgruppen har arbetat med under denna period för att sträva efter angivna mål.

Projektledaren höll en förbundscheftäff i november som summerade arbetet under augusti, september och oktober, information till deltagande förbundschefer och deras medlemmar, 22/11.

Kompetensutveckling i projektgruppen, MUCF-dagarna, Ingen ung utanför, 29/11. Inspiration och material till utbildningar, exempelvis hur material och förhållningssätt kan anpassas till målgruppen UVAS (unga som varken arbetar eller studerar).

Planering i projektgruppen inför uppföljning av delprojekten. Projektgruppen har tillsammans med projektets ansvarige för uppföljning och statistik arbetat med att ta fram enkätfrågor till respektive delprojekt. Via Ungappet kommer enkäter att skickas ut till deltagare efter genomförd utbildningsaktivitet.



Avstämning om Inkluderingslyftet med förbundschef för Finsam Lekeberg Örebro.

Informerat om Inkluderingslyftet ur ett kvartalsperspektiv för SCÖ:s styrelse 15/12.

Diskussioner om hur Inkluderingslyftet och den digitala plattformen Välfärdsguiden kan genomföra samarbeten framöver.

Diskussioner om hur Inkluderingslyftet och de kurspaket som respektive delprojekt erbjuder kan presenteras inom enheten Kunskapsspridning på SCÖ.

Revidering av rutiner gällande eventsystemet Ungapped och anmälningar till utbildningsaktiviteter. Detta för att göra det så smidigt som möjligt för såväl projektdeltagare som för projektgruppen.

Planering av workshop kopplat till vårt praktiska arbete i projektgruppen angående horisontella principer. Ansvariga är projektets jämställdhetssamordnare och projektledare.

Nedan beskrivs hur projektgruppen för delprojekt BIP har arbetat under denna period för att sträva efter angivna mål:

Planerat och omarbetat utbildningsmaterial till kommande utbildningstillfällen med projektet "Grönt försteg till framsteg". Genomfört tre utbildningstillfällen med Grönt försteg till framsteg. Grundkurs + två fortsättningskurser, 7/12, 11/12 samt 12/12.

Fortsatt sammanställa och ge återkoppling på inkomna resultat från utskickad behovsenkät till deltagande förbund och deras medlemmar.

Teamet har tagit fram material inför samt genomfört inspirationsträff för Samordningsförbunden i Västmanland med syftet att synliggöra Inkluderingslyftet samt det kurspaket som erbjuds inom delprojekt BIP, 27/11.

Arbetat med textinnehåll till kommande webbutbildning.

Tre deltagare ur projektgruppen har deltagit i Vaeksthusets utbildning "BIP i praktiken", 7/11 samt 19/11.

Nätverksmöte för BIP-utbildare med Vaeksthuset, 9/11. Synliggörande av projektet, nätverkande samt inhämtning av material till utbildningsaktiviteter.

Möte med Samordningsförbundet Halland, samarbete kring utveckling av material, stödfrågor samt grundfrågorna i dialog- och skattningsverktyget, 14/11.

Möte med Linköpings kommuns upphandlingsenhet för input kring upphandling av webbutbildning, 16/11 samt 30/11.

Möte med personal från Kinda kommun för att få handläggarinput till omarbetning av material (stödfrågor till verktyget), 20/11.

Samlat in input inför omarbetning av material (stödfrågor till verktyget) från verksamhetsutvecklare på Samordningsförbundet Östra Östergötland samt från språkutvecklare i Linköpings kommun.

Inläsning av material om BIP. Intern genomgång av "BIP i praktiken modul 2" för kollegor samt praktisk övning med feedback.

Projektmedarbetare från RAR har tagit fram samt presenterat en projektplan för deras del av Inkluderingslyftet. Presenterat denna för RAR:s kansli samt SCÖ:s utbildare.

Kontakt och bokning av uppstartsmöten med de verksamheter (möten med 10 olika verksamheter i nuläget) som anmält intresse för utbildningsinsatser via den behovsenkät vi skickade ut tidigare under hösten.

Dialog med Linköpings kommuns upphandlingsenhet och ESF om upphandlingsförfarandet gällande webbutbildning.

Reviderat frågematerial till en av projektmedlemmarna (Kinda kommun) för att anpassa underlaget till slutmål studier istället för slutmål arbete.

Fortsatt revidering av materialet stödfrågor med syfte att det material vi lämnar ut till utbildningsdeltagare ska bli så tillgängligt och användbart som möjligt. Samlat in värdefull input från projektmedlemmarna genom Kinda lärcentrum.

Deltagit på informationsmöte om digitalt BIP-verktyg med företaget Edvent, 21/12. Initiativtagare var Samordningsförbunden i Västmanland.



Inläsning och sammanfattning av metoder och förhållningssätt (närliggande kunskapsområden som främjar arbetsmarknadsinkludering) som är fördelaktiga att kombinera ihop med BIP som verktyg och förhållningssätt. Planerat och diskuterat revidering av kursutbud och hur vi på ett lättillgängligt sätt kan informera om vad vi erbjuder i projektet, bland annat namn på delkurser samt pitch. Det kurspaket som delprojekt BIP erbjuder har förtydligats genom att kalla detta VIA, Verktyg inom arbetsmarknadsinkludering. Inom VIA erbjuds i nuläget "Grundkurs Introduktion till forskningsresultaten från BIP (Beskäftigelses Indikator Projekt)" samt fortsättningskurserna "Dialog- och skattningsverktyget (DOS)", "Jobbfokus och parallella insatser" samt "Tilltro och förväntningar". Detta då vi inte enbart erbjuder kurser inom BIP samt att hålla isär resultaten från den ursprungliga studien från 2016 och andra utbildningsdelar. Detta är i linje med vad Vaeksthuset framhåller. Individuell handledning med chefskonsulent från Vaeksthuset tillsammans med projektmedarbetare och förbundschef 28/11 samt 6/12.

Planering gällande att skapa och bjuda in en referensgrupp till praktisk övning i februari.

Förberett och genomfört uppstartsmöten med intresserade kommuner för att planera för deras utbildningsupplägg (19/1 Kumla, Sala och Surahammars kommun) (22/1 Kinda och Lekebergs kommun) (30/1 Örebro kommun) (31/1 Västerås kommun).

Kontakt med Frivården i Linköping för eventuell utbildningsinsats för deras personal.

Uppdaterat tidplan för delprojektet.

Skickat ut upphandlingsunderlag till olika leverantörer samt annonserat om upphandlingen, deadline för anbud 15/2.

Arbetat med material inför utbildningstillfällen. Fortsatt planering av utbildningsinnehåll och upplägg. Upplägget anpassas utifrån målen genom att vi fokuserar på tema tillit och tilltro samt jobbfokus och parallella insatser.

Fortsatt analys och diskussion angående hur vi kan bidra till att professionalisera arbetsmarknadssektorn i syfte att uppnå projektets syfte.

Planerar för utbildningstillfälle med Jonna Bornemark om mätbarhet och främjande av professionellt omdöme. Budskapet anses ligga väl i linje med projektets syfte. Inläsning om tillitsbaserad styrning, forskning och koppling till projektet.

Kontakt med avdelningschef Arbetsliv och försörjning på Linköpings kommun för uppdatering av nuläge av deras inventering av utbildningsbehov samt presentation av kurspaketet VIA.

Planerat in tre datum för genomförande av grundkursen under våren, 6/3, 9/4 samt 30/5. Länkar för anmälan har kommunicerats till deltagande verksamheter. Dessa aktiviteter kommer att samla ett större antal deltagare och genomförs under tiden som webbutbildningen tas fram.

Nedan beskrivs hur projektgruppen för delprojekt VTA har arbetat under denna period för att sträva efter angivna mål:

Uppstartsmöte med enhetschef från Linköpings kommun, enheten som arbetar närmast externa arbetsgivare samt nuvarande arbetsgivarkoordinatorer, 17/11.

Uppstartsmöte med ny VTA-medarbetare från RAR. Generell dialog kring VTA, länkanvändning, erfarenhetsutbyte och planering, 21/11. Diskussion om framtida samarbete kring VTA.

Reflekterat över möjligheterna att forma VTA-utbildningen så att denna riktas snarare till arbetsgivare än medarbetare som ett komplement till redan befintlig utbildning. Inspirerats av tidigare CSR-arbete inom SCÖ samt hur detta kan integreras med VTA-kursen.

Fortsatt utvecklingsarbete: hur använder vi idag del 1 (webbutbildning) i relation till del 2 (fördjupningsworkshop) och vad kan förenklas för oss som arrangörer men fortfarande ge deltagaren störst återbärning på genomförd webbutbildning.

Fortsatt utvecklingsarbete: utbildningen idag är främst testad inom kommunala verksamheter, men vi erbjuder den till samtliga medlemmar i inkluderingslyftet. Hur ser andra medlemmar (till exempel Arbetsförmedlingen) på utbildningens utformning? Passar den även i deras organisation?

Fortsatt sammanställa och ge återkoppling på inkomna resultat från utskickad behovsenkät. 4 nya intressenter i november; Kumla kommun, Kinda kommun, Lekebergs kommun och Norrköpings kommun.



Skapat unik behovsenkät enbart för delprojektet VTA till Samordningsförbundet Östra Östergötland efter förfrågan från deras medlemmar.

Möte med två handläggare i Eskilstuna kommun som arbetar med arbetsgivarkontakter med dialog om hur RAR:s kommuner kan använda VTA och i så fall på vilket sätt, 1/11.

Dialog med avdelningschef för Arbetsliv och försörjning, Linköpings kommun. Hen föreslår att VTA:s webbutbildning kan ligga som en del i enhetens introduktionsprogram för nyanställda.

Intresseanmälningarna till VTA-utbildningen (såväl basutbildning som workshops och processtöd) har ökat i inkommande takt, besvarat intressenter och planerat in flertalet uppstartsmöten 2024.

Kontakt med tidigare arbetsgivarkoordinatorer som deltagit på nätverksträffar och intresse finns för att fortsätta träffarna. Har planerat upplägg och innehåll för en ny träff, skickat ut inbjudan till denna nätverksträff som kommer att hållas 20/3 2024. Träffen är öppen för befintliga arbetsgivarkoordinatorer, de som arbetar i en snarlik roll samt deras chefer.

Vidareutveckling av kursinnehållet. Har tidigare inkommit feedback om att flytta fokus från arbetsgivarkoordinator som roll till att snarare handla om en funktion som kan delas av flera medarbetare. Teamet undersöker hur detta skulle kunna förverkligas. Under januaris uppstartsmöten med tidigare projektdeltagare lyssnade teamet in ytterligare feedback på kursupplägget utöver planering av nytt genomförande.

Förberett och genomfört fyra stycken uppstartsmöten för planering av utbildningsupplägg med Surahammars kommun (12/1), Sala kommun (18/1), Kinda kommun (25/1) och Samordningsteamet i Fagersta kommun (26/1).

Två deltagande organisationer, Finspångs kommun och Kungsörs kommun, genomför löpande VTA-webbutbildning i sina arbetsgrupper. Genomförandet kommer att fortsätta in i februari.

Fortsatt planering och diskussioner kring vidareutveckling av kursinnehåll om på vilket sätt vi ytterligare kan underlätta för en bättre organisering och tillgänglighet mellan individ, arbetsgivare och myndigheter.

Nedan beskrivs ett urval av de konkreta insatser eller åtgärder kopplat till de horisontella principerna (HP) som vi genomfört i projektet (utifrån projektets mål angående detta):

Vi har påbörjat ett arbete med att omformulera frågorna i dialog- och skattningsverktyget (DOS) med syftet att göra underlaget mer tillgängligt. Finns en ansats att skriva frågorna i klarspråk.

Börjat se över tillgängligheten i det presentationsmaterial vi använder under utbildningsaktiviteterna.

Vi kontaktar alltid nya utbildningsdeltagare och erbjuder uppstartsmöte i den form som passar deltagaren. Kan vara fysiskt, digitalt, telefonkontakt eller via mail.

Projektgruppen har tagit del av Försäkringskassans stödmaterial för digital tillgänglighet, används som inspiration till våra dokument och presentationer.

Översyn av vilka begrepp och formuleringar vi använder i tal och skrift och vilken betydelse det har i arbetet för förändring av kultur, förhållningssätt och attityder. (Till exempel formulering av stödfrågor, när vi gör presentationer inför utbildningar, hur vi utbildare pratar på utbildningstillfällen.)

Deltagit i föreläsningar om vikten av att våga ställa frågor om våld i nära relationer och tagit del av framgångsrika arbetsmetoder kopplat till detta. Lärdomarna kommer att integreras i projektverksamheten.

Diskussioner i projektgruppen kring hur vi kan väva in övningar om HP naturligt på olika utbildningstillfällen.

Krav på kunskap om normkritik, jämställdhet, tillgänglighet och icke-diskriminering i utskickat upphandlingsunderlag för webbutbildning med syftet att försöka göra strukturövergripande förändringar.

Kunskapsinhämtning om tillitsbaserad styrning och Jonna Bornemarks budskap om att skapa organisationer inom vilka det professionella omdömet odlas. Detta är starkt kopplat till jämställdhet och icke-diskriminering genom att det är vanligt att kontroll och misstro systematiskt riktas till yrkesgrupper baserat på kön och andra statusmarkörer.

Planering av workshop kopplat till vårt praktiska arbete i projektgruppen angående horisontella principer. Ansvariga är projektets jämställdhetssamordnare och projektledare.



Vilka resultat har projektet uppnått kopplat till målen så här långt in i projektgenomförandet? Utgå från de indikatorer ni angett i ansökan om stöd.

Genom de tre utbildningsinsatser vi har haft inom delprojekt BIP har deltagarna fått till sig kunskap enligt delmål 1-5 samt fått förutsättningar att uppleva att de kan tillämpa den kunskap som de har fått under utbildningstillfällena enligt delmål 15. Genom teori samt gruppövningar med reflekterande inslag har deltagarna även till viss del uppnått delmålen 13 och 14.

Webbutbildning i VTA kommer framöver att vara en del av introduktionsprogrammet för nyanställda på IAF (Integration och arbetsmarknadsenheten), Linköpings kommun.

Projektgruppen från RAR planerar för ett testtillfälle i februari, deltagarna kommer då ombes att delge feedback angående kursupplägg och innehåll. På så sätt fångar vi upp hur väl de planerade aktiviteterna ligger i linje med målen.

12 st deltagare har med godkänt resultat genomfört VTA-webbutbildning i januari.

Genom att 33 unika deltagare har signerat intyg om deltagande i projektet i samband med olika utbildningsaktiviteter (Informationsträff VTA, grundkurs BIP samt fortsättningskurser om dialog- och skattningsverktyget, jobbfokus och parallella insatser samt tilltro och förväntningar, övningstillfälle inför utbildningar i BIP, webbutbildning VTA) har projektgruppen påbörjat att kunna uppfylla projektets mål.

Deltagare

Totalt antal unika deltagare hittills i projektet?

Kvinnor: 23

Män: 10

Totalt antal: 33

Ligger deltagarantalet i linje med plan?

☒ Ja ☐ Nej

(Om NEJ) Beskriv anledning och planerad åtgärd.



Tillvaratagande av resultat

Utifrån beskrivning i ansökan om stöd, hur fortlöper arbetet i projektet när det gäller ägarskap, förankring och tillvaratagande av resultat och lärdomar?

Löpande information om projektet på förbundschefsträffarna som genomförs var tredje månad. Representanter från de olika projektmedlemmarna bidrar till synliggörande av Inkluderingslyftet samt spridning av de utbildningsaktiviteter som vi erbjuder inom delprojekten. Under dessa träffar sker rapportering om hur projektet fortgår. Dessa tillfällen möjliggör kommunikation och förankring för såväl projektägare och deltagande samordningsförbund och deras medlemmar att komma med input och frågor.

Via de statusrapporter som lämnas in till SCÖ:s styrelse varje månad förankras projektets resultat i styrelse och beredningsgrupp hos projektägaren. Inkluderingslyftet deltar även som gäst minst kvartalsvis på styrelsemöten och presenterar då nuläge och resultat. Projektledaren deltar även emellanåt på beredningsgruppsmöten vilket möjliggör en direkt dialog med SCÖ:s medlemmar då dessa har representanter på dessa möten. Förbundschef för RAR deltar också kontinuerligt på SCÖ:s styrelsemöten. Projektledaren har också kontinuerliga möten med projektmedlemmarna utifrån de behov som dessa signalerar.

C-sam 2024, Samordningsförbundet Centrala Östergötlands överenskommelse om samverkan för ökad inkludering på arbetsmarknaden, mellan förbundets medlemmar Linköpings kommun, Kinda kommun, Åtvidabergs kommun, Region Östergötland, Arbetsförmedlingen samt Försäkringskassan har i bilagorna till denna överenskommelse börjat formulera gemensamma strategier för medlemmarnas kompetensutvecklingsinsatser. I dessa insatser kan bland annat BIP och VTA komma att ingå och SCÖ:s utbildningsteam kommer att nyttjas som resurser.

Eventuella webblänkar (avskilj med semikolon (;))

<https://rarsormland.se/insats/inkluderingslyftet/>

Beskriv eventuella oväntade resultat av projektet, såväl positiva som negativa.

Inkluderingslyftet har bidragit till en dialog bland våra medlemmar om värdet av gemensam kompetensutveckling både regionalt och nationellt. Fler och fler ser värdet i att personalen från de olika myndigheterna får ett gemensamt språk och arbetssätt vilket underlättar samverkan. Mot slutet av året blev det också tydligt att detta väckt intresse hos våra politiker som nu ser över hur de kan underlätta detta arbete.

Linköpings universitet har kontaktat SCÖ med syftet att de skulle vilja starta upp följeforskning som dokumenterar effekterna av projektet och de metoder som det förmedlar.

Hösten 2023 lanserades VTA:s webbutbildning på SCÖ:s hemsida för att underlätta tillgången för projektmedlemmarna och för informationsspridning. Detta har nu lett till ett intresse även utanför projektets geografiska upptagningsområde. Deltagare från såväl kommun som AF och Region på exempelvis Gotland har genomfört webbutbildningen.

Några projektdeltagare har lyft att de önskar ytterligare en fördjupning kring arbetsgivararbetet. Att det är viktigt och gynnsamt att organisera sig utifrån sjupunktsmodellen i VTA-modellen är alla överens om och hur en kan göra detta. Utifrån detta har diskussioner fortgått utifrån vad nästa steg är efter organisering. Frågor som hur tar en kontakterna? och hur hittar en arbetsgivarna? har kommit upp till ytan. Det är tydligt att det praktiska "säljarbetet" är mer diffust och svårt att formulera då detta sker från fall till fall och är personbundet hur lyckosamt det blir. VTA-teamet har börjat diskutera ifall detta skulle kunna vara ett framtida utvecklingsområde för delprojektet.



Beskriv eventuella avvikelser som kan ha en påverkan på förväntade resultat och vilka åtgärder som ska vidtas eller har vidtagits.

Det har dragit ut på tiden gällande upphandling av webbutbildning på grund av att vi väntade in svar från Linköpings upphandlingsenhet. Vi har som krav från SCÖ:s styrelse att upphandlingsenheten ska kontaktas vid upphandlingar. Även tydliggörande angående frågor om JÄV var tvungna att redas ut innan vi kunde skicka ut upphandlingsunderlag. Detta medför att utbildningen kommer att bli klar senare än vad vi tänkte från början. Fördelen med det är att projektgruppen har kunnat arbeta parallellt med utbildningsinnehåll till webbutbildningen. Detta är dock inget som påverkar deltagande verksamheter då vi under tiden som webbutbildningen tas fram genomför digitala grundkurser under våren 2024. Upphandlingen är nu igång och deadline för anbudslämnare är 15/2.

En organisation som är ny som projektdeltagare har uttryckt att de aldrig har möjlighet (varken tidsmässigt eller ekonomiskt) att vara med sina deltagare ute på arbetsplatsen. Detta krockar givetvis lite med tanken om arbetsgivarkoordinatorernas tillgänglighet för arbetsgivarna och skulle kunna påverka uppfattningen av VTA-utbildningens nytta. Kanske kan denna organisation dock genom nya kunskaper och inspiration använda dessa till påverkansarbete i den egna hemorganisationen och långsiktigt nå en förändring istället. VTA-teamet tar även med sig detta i kommande workshops för att få till mer strukturövergripande diskussioner och förändringar.

Då ansökan skrevs av SCÖ:s förbundschef uppskattades antalet deltagare till 1650 vilket senare ändrades till 1000 deltagare. Detta antal beräknas utifrån unika antal deltagare. Utbildningsupplägget i Inkluderingslyftet är dock format utifrån att en deltagare går flera olika kurser, både i delprojekt BIP samt i delprojekt VTA. Detta medför att sättet som deltagarna räknas utifrån inte är anpassat till projektets utbildningsform. Om det är samma deltagare som genomgår denna utbildningscykel så spelar det därmed ingen roll hur många olika kurser Inkluderingslyftet erbjuder då deltagaren enbart räknas en gång. Det finns dock ingen anledning till oro över deltagarantalet i nuläget men vi vill ändå uppmärksamma ESF om detta.

Projektutvärdering

Har det under innevarande kvartal slutförts några rapporter från projektutvärdering?

☐ Ja ☒ Nej

Vid "JA" ska dessa bifogas kvartalsrapporten.

Namnteckning

Namnförtydligande

Mattias Bergström

Ort, datum, titel

Linköping, 2024-02-13, förbundschef Samordningsförbundet Centrala Östergötland